

**Rada Nadzorcza Spółki PKP TELKOL sp. z o.o.
ogłasza o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko Członka Zarządu ds. operacyjnych PKP TELKOL sp. z o.o.**

1. Kandydaci na stanowisko Członka Zarządu ds. operacyjnych powinni spełniać następujące kryteria:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) spełniać inne niż wymienione w punktach 1-3 powyżej, wymogi określone w przepisach prawa, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych
 - 5) niekaralność,
 - 6) korzystać z pełni praw publicznych oraz zdolności do czynności prawnych,
 - 7) dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowiskach kierowniczych,
 - 8) preferowani będą kandydaci spełniający poniższe oczekiwania:
 - a. ukończenie studiów wyższych (techniczne lub z zakresu zarządzania);
 - b. dyplom ukończenia studiów Master of Business Administration (MBA),
 - c. doświadczenie na stanowiskach kierowniczych w obszarze telekomunikacyjnym u przedsiębiorców zatrudniających co najmniej 100 osób,
 - d. doświadczenie w obszarze negocjacji handlowych, marketingu i komunikacji,
 - e. znajomość branży telekomunikacyjnej,
 - f. znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.
2. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu ds. operacyjnych nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.



3. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
 - 1) list motywacyjny zawierający oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) przez Radę Nadzorczą PKP TELKOL sp. z o.o.;
 - 2) życiorys zawodowy (CV z podaniem adresów: korespondencyjnego, e-mailowego, numeru telefonu);
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem odpisy następujących dokumentów: dowodu tożsamości, dyplomu ukończenia wyższej uczelni, świadectwa pracy, zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia;
 - 4) oświadczenie kandydata o spełnieniu poszczególnych pozostałych wymagań wymienionych w treści niniejszego ogłoszenia;
 - 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie na stanowisko Członka Zarządu Spółki w przypadku wybrania najlepszego kandydata na to stanowisko;
 - 6) oświadczenie czy toczy się wobec kandydata jakiegokolwiek postępowanie karne;
 - 7) inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i umiejętności kandydata;
 - 8) oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przekazywanie kandydatowi informacji w toku postępowania kwalifikacyjnego w formie elektronicznej lub telefonicznej ze wskazaniem adresu e-mail i numeru telefonu.
4. Zgłoszenia kandydatów winny być doręczone do biura Spółki: **Warszawa ul. Szczęśliwicka 62 (IV piętro)** w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu ds. operacyjnych w terminie do dnia **10.11.2023 r. do godz. 11:00.**
5. Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie oraz niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu.
6. Informacje o Spółce, będą dostępne w biurze Spółki **Warszawa ul. Szczęśliwicka 62 (IV piętro)** w dni robocze począwszy od dnia 30.10.2023 r. do dnia 09.11.2023 r. w godz. 9:00-14:00. W celu uzyskania w/w informacji należy zgłaszać się osobiście po uprzednim złożeniu oświadczenia przez kandydata o zachowaniu poufności uzyskanych informacji.
7. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu **10.11.2023 r.**
8. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, zostaną przeprowadzone w biurze Spółki: **Warszawa ul. Szczęśliwicka 62 (IV piętro) w dniu 17.11.2023 r.**
9. O wynikach postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.
10. Przeprowadzający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydata.
11. Wyłonienie przez Radę Nadzorczą najlepszego kandydata nie jest równoznaczne z powołaniem go na stanowisko Członka Zarządu ds. operacyjnych.
12. Wynagrodzenie Członków Zarządu Spółki jest zgodne z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami (Dz. U. z 2016 r. poz. 1202 z późn. zm.).

Klauzula informacyjna do ogłoszenia rekrutacyjnego na stanowisko
Członka Zarządu ds. operacyjnych PKP TELKOL sp. z o.o.

Administratorem danych osobowych Kandydata jest PKP TELKOL sp. z o.o. (dalej: Administrator).

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez pocztę elektroniczną pod adresem: iod@telkol.pl

Dane osobowe kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, w związku, z którym Kandydat przekazał swoje dane osobowe. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Administrator będzie przetwarzał dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

Dane osobowe Kandydata mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia, tj. podmiotom, z których usług korzysta Administrator, szczególnie podmiotom świadczącym dla Administratora usługi teleinformatyczne, usługi ochrony.

Dane osobowe kandydata będą przetwarzane przez czas rekrutacji na aplikowane stanowisko, a po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte w terminie 30 dni (dotyczy danych osobowych osób, które nie zostaną wybrane).

Informujemy jednocześnie, że Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych do innego Administratora.

Kandydat ma prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, co pozostanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informujemy, że dane osobowe Kandydata nie będą podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu danych osobowych.